



ICOMOS - ULUSLARARASI ANITLAR VE SİTLER KONSEYİ RİSKE HAZIRLIK TÜRKİYE BİLİMSEL KOMİTESİ ICORP TÜRKİYE YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Yönetmelik: Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

AMAÇ

Madde 1

Bu Yönetmeliğin amacı; ICORP Uluslararası Riske Hazırlık Bilimsel Komitesi'ne (International Scientific Committee on Risk Preparedness) bağlı olarak kurulan, ICORP Riske Hazırlık Türkiye Bilimsel Komitesi'nin teşkilat, yönetim, çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

KAPSAM

Madde 2

Bu Yönetmelik; ICORP Uluslararası Riske Hazırlık Bilimsel Komitesi'ne (International Scientific Committee on Risk Preparedness) bağlı olarak kurulan, ICORP Riske Hazırlık Türkiye Bilimsel Komitesi'nin teşkilatına, faaliyet alanlarına, organlarına ve bu organların görevlerine ilişkin hükümleri kapsar.

DAYANAK

Madde 3

Bu Yönetmelik; 1972 tarihli Dünya Mirası Konvansiyonu, ICOMOS Yasası'nın 13. Maddesi ve Ekim 2005'te yapılan 15. Genel Kurul'da kabul edilmiş Eger-Xi'an Prensipleri ile ICOMOS Bilimsel Komitesi'nin Eylül 2006'da ikinci toplantısında yapılan Uluslararası Bilimsel Komitelerin organizasyon ilkeleri konusundaki kararlara dayanılarak hazırlanmıştır. ICOMOS Genel Kurulları'nda alınacak ilke kararları ICORP Türkiye Yönetmeliği'ne yansıtılacaktır.

TANIMLAR

Madde 4

Bu Yönetmelikte geçen;

ICOMOS	: Uluslararası Anıtlar ve Sitler Konseyi'ni,
ICOMOS Türkiye	: ICOMOS Türkiye Milli Komitesi'ni,
ICORP	: Riske Hazırlık Uluslararası Bilimsel Komitesi'ni,
ICORP Türkiye	: ICORP Riske Hazırlık Türkiye Bilimsel Komitesi'ni,
Başkan	: ICORP Türkiye Başkanı'nı,
Yönetim Kurulu	: ICORP Türkiye Yönetim Kurulu'nu

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

ICORP Türkiye: Amaç ve Faaliyet Alanları

ICORP Türkiye'nin Amacı

Madde 5

Kültür mirasının korunması ve yönetiminde doğal ve insan kaynaklı afetlerde zarar azaltma, hazırlık, müdahale ve iyileştirme çalışmaları ile ilgili faaliyetlerde bulunmaktadır.

ICORP Türkiye'nin Faaliyet Alanları

Madde 6

ICORP Türkiye'nin faaliyet alanları, kültür mirasının korunması ve yönetiminde, doğal ve insan kaynaklı afetlerde;

- Meydana gelebilecek kayıpların, hasarın azaltılması ve olanaklı ise önlenmesi için risk yönetimi çalışmaları ve koruma uygulamalarına yönelik stratejilerinin belirlenmesine katkı sağlamak,
- Türkiye'deki kültür mirasını tehdit eden durum ve olaylara ilişkin bilimsel raporlar hazırlamak ve ilgili kurumlarla paylaşmak,
- Dünya'da kültür mirasını tehdit eden durum ve olayların, Türkiye'deki ilgili kurumlara duyurulmasını sağlamak,
- Kültür mirasının maruz kalacağı risk durumlarının yönetilmesinde uzman kişiler ve kurumlar arasında teknik bilginin paylaşılmasını hedefleyen araştırmalar, eğitim programları, toplantılar ve etkinlikler düzenlemek,
- Zarar azaltma, hazırlık, müdahale ve iyileştirme konuları ile ilgili alanlarda araştırma projeleri geliştirmek,
- Kamu, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği yapmak,
- İlgili kuruluşlar arasında iletişim ağının kurulmasını ve işbirliği çalışmalarının gerçekleştirilmesini desteklemek
- Zarar azaltma, hazırlık, müdahale ve iyileştirme konuları ile ilgili alanlarda yayın yapmaktır.

ICORP Türkiye'nin Yönetim Organları

Madde 7

ICORP Türkiye'nin yönetim organları; Başkan, Başkan Yardımcıları ve Yönetim Kurulu'ndan oluşur.

ICORP Türkiye Başkanı

Madde 8

Başkan, ICORP Türkiye üyeleri tarafından yapılan seçimle sadece, ICOMOS/Türkiye ve ICORP Uluslararası üyesi olan adaylar arasından seçilebilir. Başkan'ın görev süresi üç yıldır. Süresi sona eren Başkan en fazla iki dönem yeniden görevlendirilebilir.

Başkan, kısa süreli ayrılmalarda yardımcısını vekil olarak bırakır. Başkanlığa vekalet altı aydan fazla süremez. Vekâletin altı aydan fazla sürmesi durumunda Başkanın görevi sona erer. Başkanın görevden alınması veya Başkanın görev süresini doldurmadan görevden ayrılması durumunda, görevlendirilmesindeki yol izlenerek, ayrılan Başkanın süresini doldurmak üzere yeni bir Başkan görevlendirilir.

ICORP Türkiye Başkanı'nın Görevleri

Madde 9

ICORP Türkiye başkanının görevleri şunlardır:

- a) ICORP Türkiye'yi temsil etmek,
- b) Yönetim Kurulu üyelerinden iki kişiyi üç yıl için en fazla iki dönem olmak üzere

Başkan Yardımcısı olarak görevlendirmek,

- b) Yönetim Kurulu'na başkanlık etmek ve alınan kararları uygulamak,

- c) ICORP Türkiye'nin kısa, orta ve uzun dönemli amaç ve politikalarını hazırlamak ve

Madde 6'da tanımlanan faaliyetleri Yönetim Kurulu'nun onayından sonra uygulamak,

- d) Personel ihtiyacını belirleyip Yönetim Kurulu'na sunmak,

- e) Her yıl sonunda, ICORP Türkiye'nin çalışmaları ile ilgili faaliyet raporunun Yönetim Kurulu tarafından hazırlanmasını, ICORP Uluslararası'na sunulmasını ve ICOMOS Türkiye ile paylaşılmasını sağlamak.

Başkan Yardımcıları ve görevleri

Madde 10

Başkan Yardımcıları – Bir başkan yardımcısı ICOMOS/Türkiye ve ICORP Uluslararası üyesi olmak koşuluyla- Başkan tarafından Yönetim Kurulu üyelerinden iki kişi, üç yıl için en fazla iki dönem olmak üzere görevlendirilir. ICOMOS/Türkiye ve ICORP Uluslararası üyesi olan adaylar arasından seçilebilir. Başkan ile işbirliği içinde ICORP Türkiye'nin etkinliklerini yürütür, Başkan olmadığı zamanlarda Başkan adına görev yapar.

ICORP Türkiye Yönetim Kurulu

Madde 11

Yönetim Kurulu, ICORP Türkiye üyeleri arasından seçilir. ICORP Türkiye Yönetim Kurulu, Başkan, Başkan Yardımcıları ile iki asil, iki yedek olmak üzere ICORP Türkiye üyesi kişilerden oluşur.

Yönetim Kurulu üyelerinin görev süreleri üç yıldır. Görev süresi dolmadan ayrılan veya altı aydan fazla ülke dışında görevlendirilen bir üyenin yerine, aynı yöntemle ICORP Türkiye üyeleri tarafından seçilir.

ICORP Türkiye Yönetim Kurulu'nun Görevleri

Madde 12

ICORP Türkiye Yönetim Kurulu, Başkanın çağrısı üzerine en geç iki ayda bir toplanır. ICORP Türkiye Yönetim Kurulu'nun görevleri şunlardır:

- a) ICORP Türkiye Yönetim Kurulu faaliyetleri ve yönetimi ile ilgili konularda karar almak,
- b) Bir önceki yıla ait faaliyet raporu ile bir sonraki yıla ait çalışma programını hazırlamak ve ilgili kuruluşlara iletilmek üzere karara bağlamak,
- c) Gerçekleştirilecek faaliyetlerin sonunda katılanlara verilecek sertifika, başarı belgesi ve benzeri belgelerin düzenlenme koşullarını belirlemek.

ICORP Türkiye Üyeliđi

Madde 13

ICORP Türkiye üyeliği için, iki ICORP üyesinin tavsiye mektubu ile ICORP Türkiye'ye başvuruda bulunulur ve Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilerek, karar verilir.

Üyelik statülerinde Uluslararası ICORP üyelik tanımları geçerlidir.

Tüm ICORP Türkiye Üyeleri 13. ICOMOS Genel Kurulu'nda kabul edilen "ICOMOS Üyeleri için Etik Yükümlölükler Belgesi"ni kabul eder.

Personel İhtiyacı

Madde 14

ICORP Türkiye'nin akademik, teknik ve idari personeli yoktur. Bu ihtiyaç, işbirliği süresince işbirliği yapılan kurum ve kuruluşlarca karşılanır.

Yürürlük

Madde 15

Bu Yönetmelik ICORP Türkiye Yönetim Kurulu'nun onay tarihinde yürürlüđe girer.

Yürütme

Madde 16

Bu Yönetmelik hükümlerini ICORP Türkiye yürütür.